

TEENISTUJA AMETIJUHEND

Struktuuriüksuse nimetus	Kriminaalpoliitika osakonna analüüsitalitus
Ametinimetuse	Nõunik
Tegevusvaldkond	Kriminaalpoliitika analüüs
Vahetu juht	Analüüsitalituse juhataja
Alluvad	Puuduvad
Ametnik asendab	Analüüsitalituse juhatajat/nõunikku
Ametnikku asendab	Analüüsitalituse juhataja/nõunik
Ametikoha põhieesmärk	Kriminaalmenetluse tõhustamine ja inimkesksuse edendamine; tehisintellekti kasutamise võimaluste ja ohtude kaardistamine ja uute praktikate käivitamine kriminaaljustiitsüsteemis; seksuaalkuritegude vastase poliitika kujundamine ja vägivallaennetuse koordineerimises osalemine; kriminaalpoliitiliste analüüside ja uuringute läbiviimine ning kuritegevuse ülevaadete koostamine

Nõuded ametniku haridusele, töökogemusele, teadmistele ja oskustele:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kõrgharidus (soovitavalt sotsiaalteaduste alane) 2. Eesti keele oskus kõrgtasemel (C1 tase). 3. Inglise keele oskus kõrgtasemel, teise võõrkeele oskus suhtlustasandil. 4. Arvuti kasutamise oskus. 5. Projektijuhtimise oskus (seaduseelnõude väljatöötamine, töörühmade juhtimine). 6. Väga head teadmised sotsioloogiast, riigi- ja halduskorraldusest, andmeanalüüsist, õigusloome protsessist ja kriminaalpoliitikast. 7. Iseseisvus töös, väga hea analüüsi ja tulemuste prognoosivõime. 8. Kohusetundlikkus, sihikindlus ja aja planeerimise oskus. 9. Info adekvaatse, õigeaegse, täpse ja arusaadava edastamise ja tagasiside andmise oskus. 10. Hea suhtlemis-, eneseväljendusoskus kõnes ja kirjas. 11. Hea pingetaluvus ja meeskonnatööoskus. 12. Vastavus Justiitsministeeriumi teenistujate kompetentsimudelil määratletud ootustele.
--	---

Teenistusülesanded	Tulemus
1. Kriminaalpoliitika kujundamiseks vajalike uuringute ja analüüside läbiviimine või läbiviimise korraldamine. Kriminaalpoliitika strateegiate koordineerimine.	Kvaliteetsed kriminaalpoliitilised uuringud ja analüüsid.
2. Kuriteoennetuse, kriminaalmenetluse, karistuse täideviimise praktika ja süsteemi kulude analüüs ning riigieelarve koostamisel vastavasisuliste ettepanekute tegemine.	Analüüsi tulemused arvestatavad kriminaalpoliitiliste otsuste tegemisel, riigieelarve koostamisel; asjakohased märkused ja ettepanekud.
3. Õigusaktide või õigusaktide eelnõude mõjude analüüs ning ettepanekute tegemine õigusaktide väljatöötamise või muutmise algatamiseks kriminaalpoliitika valdkonnas.	Analüüsi tulemused arvestatavad õigusloome kujundamisel ning asjakohased ettepanekud õigusaktide väljatöötamiseks või muutmiseks.
4. Osalemine kuriteoennetuse, kriminaalmenetluse ja karistuse täideviimise valdkonna infosüsteemide arendamisel.	Toimivad infosüsteemid.
5. Kriminaalstatistika koostamine ja analüüs, andmepäringutele vastamine.	Koostatud korrektsed statistikaülevaated, analüüsi tulemused arvestatavad kriminaalpoliitiliste otsuste tegemisel.

6. Kriminaalpoliitikat ja kriminoloogiat puudutavate materjalide ja ülevaadete koostamise ja toimetamise korraldamine vastavalt vajadusele.	Koostatud asjakohased materjalid, ülevaated.
7. Rahvusvaheliste lepingute ja projektide analüüs, rahvusvaheliste lepingute sõlmimise ja konventsioonidega ühinemise ettevalmistamine.	Analüüsi tulemused arvestatavad kriminaalpoliitika kujundamisel.
8. Koostöö Euroopa Liidu, rahvusvaheliste organisatsioonide ja välisriikidega kriminaalpoliitilistes küsimustes, Justiitsministeeriumi esindamine kriminaalpoliitilistes küsimustes rahvusvahelisel tasandil.	Justiitsministeeriumi seisukohtade ja huvide kaitsmine ning tagasiside andmine.
9. Strateegiate, ministeeriumide seaduseelnõude väljatöötamise kavade ning seaduste ja Riigikogu otsuste eelnõude kooskõlastamiseks oma arvamuse esitamine.	Põhjendatud arvamus.
10. Riigikogus ja Vabariigi Valitsuse istungil läbivaatamisele tulevate materjalide kohta arvamuse andmine. Riigikogu komisjonides ja täiskogus esinemine.	Põhjendatud arvamus, Justiitsministeeriumi ja Vabariigi Valitsuse seisukohtade esindamine ja põhjendamine.
11. Kodanike avaldustele ja kaebustele vastamine	Põhjendatud vastus
12. Justiitsministeeriumi poolt korraldatavate kriminaalpoliitika valdkonda puudutavate konverentside ja muude ürituste ettevalmistamine.	Sisukas ja tehniliselt laabuv üritus.
13. Talituse juhataja korraldusel ühekordsete ülesannete täitmine.	Korralduste õigeaegne ja korrektne täitmine.

Tegevuse kooskõlastamine ja koostöö:	1. Õigusaktide väljatöötamisel osapoolte kaasamine lähtudes õigusaktides sätestatud korrast; 2. JM-sisene koostöö. 3. Koostöö teiste ministeeriumide ja huvipooltega. 4. Koostöö rahvusvaheliste organisatsioonidega.
--------------------------------------	--

Ametniku õigused, kohustused ja vastutus tulenevad avaliku teenistuse seadusest ja muudest õigusaktidest.

Teenistuja:	
(allkirjastatud digitaalselt)	(allkirjastatud digitaalselt)